Проект!

ДОГОВОР

№ [номер на договора] / [дата]

по Обособена позиция № 1

Доставка на ДНА - Автоматизирана система за събиране и анализ на данни в реално време, изчисляване и визуализация на ключови показатели на процеса, контрол и управление на основни параметри на технологичните оборудвания, въвеждаща технологии от Индустрия 4.0: (Big Data)/(Big Data Analytics), CPS и IIoT

Днес, [дата], в гр. Пловдив, във връзка с изпълнението на проект № BG16RFPR001-1.008-0129-C01 „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в "Камко" ЕООД“ по процедура BG16RFPR001-1.008 „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в предприятията“ по програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021–2027, между:

1. „КАМКО“ ЕООД, еднолично дружество с ограничена отговорност, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. Пловдив, п.к. 4006, бул. Цариградско шосе № 112, ЕИК 825276249, представлявано от управителя ХРИСТО ДРАМОВ, наричано по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, и

2. [наименование и правна форма на изпълнителя], със седалище и адрес на управление: [държава и адрес], вписано в [регистър] с [ЕИК/регистрационен номер], [ДДС номер, ако е приложимо], представлявано от [име и качество на представляващия], наричано по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“,

заедно наричани „Страните“, след проведена процедура за избор с публична покана с предмет *„Доставка на ДНА и ДМА по две обособени позиции:*

Обособена позиция 1 - Доставка на ДНА - Автоматизирана система за събиране и анализ на данни в реално време, изчисляване и визуализация на ключови показатели на процеса, контрол и управление на основни параметри на технологичните оборудвания, въвеждаща технологии от Индустрия 4.0: (Big Data)/(Big Data Analytics), CPS и IIoT

Обособена позиция 2 - Доставка на ДМА - Интелигентна роботизирана система за поставяне на козметични продукти в транспортна опаковка, въвеждаща технологии от Индустрия 4.0: AI, CPS и IIoT и определяне на Изпълнителя по Обособена позиция 1, се сключи настоящият договор:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу договорената цена да предостави и внедри 1 (един) брой „Автоматизирана система за събиране и анализ на данни в реално време, изчисляване и визуализация на ключови показатели на процеса, контрол и управление на основни параметри на технологичните оборудвания, въвеждаща технологии от Индустрия 4.0: (Big Data)/(Big Data Analytics), CPS и IIoT“, наричана по-долу „Софтуера“, заедно с необходимите права за ползване, както и да извърши нейното инсталиране, настройване и конфигуриране, интеграция с относимите налични производствени системи и технологично оборудване на „КАМКО“ ЕООД,

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

функционално тестване и въвеждане в експлоатация, както и обучение на персонала на Възложителя за работа със Софтуера.

(2) Техническите и функционалните характеристики на актива са определени в приетата оферта на Изпълнителя, която е неразделна част от настоящия договор. Изпълнителят е длъжен да изпълни целия договорен обхват в съответствие с настоящия договор и приетата оферта.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му. Срокът за цялостното му изпълнение е …… календарни месеца от датата на подписване, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.008-0129-C01.

(2) Срокът обхваща изпълнението на всички дейности по предмета на договора, включително предоставяне, инсталиране, настройване и конфигуриране на Софтуера, интеграция с относимите налични производствени системи и технологично оборудване на „КАМКО“ ЕООД, функционално тестване, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала на Възложителя.

(3) Мястото на изпълнение е производственият обект на Възложителя в гр. Пловдив, бул. Цариградско шосе № 112.

(4) Изтичането на срока за изпълнение на договора не засяга действието на предоставените права за ползване на Софтуера, както и задълженията за гаранционно обслужване, съхраняване на документи, поверителност и отговорност за неизпълнение, които по своето естество или съгласно договора продължават да действат и след изтичането на този срок.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата цена по договора е [сума цифром] евро ([сума словом] евро), без ДДС, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя. ДДС се начислява, когато и както е приложимо съгласно действащото законодателство.

(2) Цената включва предоставянето на Софтуера и необходимите права за ползване, инсталирането, настройването и конфигурирането му, интеграцията с относимите налични производствени системи и технологично оборудване на Възложителя, функционалното тестване, въвеждането в експлоатация, предоставянето на необходимата документация, обучението на персонала на Възложителя за работа със Софтуера и гаранционното обслужване. Разходите за обучение са включени в общата цена на актива и не се остойностяват и заплащат отделно.

(3) Цената е крайна и фиксирана за договорения обхват. Изменения се допускат единствено при условията на раздел X и приложимата нормативна уредба.

Чл. 4. (1) Плащанията се извършват в евро по банков път по сметка на Изпълнителя: [банка], IBAN: [IBAN], BIC/SWIFT: [код], както следва:

- **Авансово плащане в размер на 20% от стойността на актива** – в срок до 7 календарни дни от сключване на договора с Изпълнителя;

- **Първо междинно плащане в размер на 30% от стойността на актива** – след извършен анализ на технологичните процеси и източниците на данни, завършено проектиране на архитектурата и

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

функционалностите на системата и съгласуване на предвидените точки за събиране, обработка и визуализация на данни, удостоверено с подписан от страните междинен протокол;

- **Второ междинно плащане в размер на 30% от стойността на актива** – след завършено разработване и/или конфигуриране на системата и успешно проведени предварителни функционални тестове на основните ѝ модули, включително събиране и обработка на данни, изчисляване и визуализация на ключови производствени показатели и проверка на предвидените интерфейси за обмен на данни с технологичното оборудване, удостоверени с подписан от страните междинен протокол;

- **Окончателно плащане в размер на 20% от стойността на актива** – в срок до 10 календарни дни след извършване на доставката, инсталирането, конфигурирането и интеграцията на системата с технологичното оборудване на Възложителя, успешно провеждане на окончателни функционални тестове в реална производствена среда и въвеждане на системата в експлоатация, удостоверени с подписване на финален приемо-предавателен протокол по образец на финансиращата програма.

(2) Във всяка фактура следва да бъде посочен текстът „Разход в изпълнение на проект № BG16RFPR001-1.008-0129-C01“.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция, обезпечаваща доброто изпълнение на договора в размер на 1 % от стойността на договора без включен ДДС, възлизаща на (……..) евро, под формата на парична сума/банкова гаранция/застраховка (НЕНУЖНОТО СЕ ИЗТРИВА).

(2) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с Възложителя; да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, декларащ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

3. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

(3) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 6. (1) При липса на възражения по изпълнението на договора Възложителят освобождава гаранцията по чл. 5 в срок до 30 /тридесет/ дни, след изпълнение на поръчката и след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол по чл. 9.

(2) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.

(3) Гаранцията за изпълнение се усвоява от Възложителя в следните случаи:

1. изпълнението е неточно, некачествено и/или не отговаря на изискванията на Възложителя;

2. в случай на разваляне на договора по вина на Изпълнителя;

3. ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от съдебен орган – в този случай Възложителят има право да усвои цялата или част от гаранцията за изпълнение за удовлетворяване на евентуално свое вземане, установено при произнасянето по спора.

(4) В случай, че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност/свръх задлъжнялост, отнеме й се лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3 (три) дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

V. ДОСТАВКА И ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) Изпълнителят предоставя Софтуера и необходимите права за неговото ползване съгласно чл. 10 и приетата оферта, както и извършва необходимите действия по неговото инсталиране, настройване и конфигуриране в предприятието на Възложителя.

(2) Предоставянето на Софтуера и правата за ползване се удостоверява с двустранно подписан протокол и съответните документи, удостоверяващи предоставените права за ползване. Предоставянето, инсталирането, настройването или конфигурирането на Софтуера не представлява окончателно приемане на изпълнението по договора, което се извършва по реда на чл. 9.

(3) Изпълнителят съгласува с Възложителя необходимия достъп до относимите производствени системи, технологично оборудване и инфраструктура, както и конкретните действия по инсталиране, настройване, конфигуриране и интеграция на Софтуера, съобразно приетата оферта и наличната инфраструктура на предприятието.

Чл. 8. (1) Изпълнителят инсталира, настройва и конфигурира Софтуера съобразно производствените процеси на Възложителя и извършва интеграцията му с относимите налични производствени системи и технологично оборудване на „КАМКО“ ЕООД в обхвата, предвиден в приетата оферта.

(2) Изпълнителят осигурява всички интеграции, функционалности и обмен на данни, предвидени в приетата оферта, в рамките на договорения обхват.

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

(3) Възложителят осигурява на Изпълнителя необходимия достъп до относимите производствени системи, технологично оборудване и техническа информация, с които разполага, доколкото това е необходимо за изпълнение на дейностите по инсталиране, настройване, конфигуриране и интеграция.

(4) При установяване на технически или организационни обстоятелства, които възпрепятстват или могат да забавят изпълнението на дейностите по този член, Изпълнителят своевременно уведомява писмено Възложителя, като посочва установените обстоятелства, отражението им върху изпълнението и необходимото съдействие за тяхното отстраняване.

(5) След приключване на инсталирането, настройването, конфигурирането и интеграцията Изпълнителят извършва функционално тестване на Софтуера и неговата съвместна работа с интегрираните производствени системи и технологично оборудване. Установените при тестването грешки, несъответствия и недостатъци, произтичащи от изпълнението на Изпълнителя, се отстраняват от него за негова сметка.

(6) Изпълнителят следва да проведе обучение на посочени от Възложителя служители за работа със Софтуера и въведените чрез него технологии от областта на Индустрия 4.0, включително относно неговите договорени функционалности. Провеждането на обучението се удостоверява с двустранно подписан протокол, който може да бъде самостоятелен или част от друг протокол по изпълнението на договора, като в него се посочват датата на провеждане на обучението и имената на обучените служители.

(7) Дейностите по този член и необходимото техническо съдействие от страна на Изпълнителя са включени в договорения обхват и не се заплащат допълнително от Възложителя.

VI. ПРИЕМАНЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ

Чл. 9. (1) След приключване на дейностите по инсталиране, настройване, конфигуриране и интеграция се извършва функционално тестване на Софтуера в предприятието на Възложителя. При тестването се проверяват неговото функциониране, обменът на данни, съвместната работа с интегрираните производствени системи и технологично оборудване и изпълнението на договорените функционалности съгласно приетата оферта.

(2) Резултатите от функционалното тестване се удостоверяват с двустранно подписан протокол, в който се отразяват извършените проверки, резултатите от тях и установените несъответствия, ако има такива. Несъответствията, произтичащи от изпълнението на Изпълнителя, се отстраняват от него за негова сметка в съгласуван с Възложителя срок, в рамките на срока за изпълнение на договора. След отстраняването им засегнатите функционалности се тестват повторно и резултатите се удостоверяват.

(3) Преди окончателното приемане Изпълнителят предоставя на Възложителя договорената документация, включително:

- техническа документация и функционално описание на внедрения Софтуер;
- архитектурна схема и/или схема на свързаност с интегрираните производствени системи и технологично оборудване;
- документация за използваните комуникационни интерфейси и протоколи за обмен на данни;
- ръководство за работа и администриране на Софтуера – на електронен носител, на български и/или английски език;

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

- документация и/или протокол за извършените интеграция, конфигуриране, функционално тестване и въвеждане в експлоатация;
- документи, удостоверяващи предоставените на Възложителя права за ползване на Софтуера, когато е приложимо.

(4) Окончателното приемане на изпълнението се извършва с двустранно подписан окончателен приемо-предавателен протокол по приложимия образец на финансиращата програма. Условия за окончателното приемане са изпълнението на всички дейности по предмета на договора, успешното приключване на функционалното тестване, отстраняването на установените несъответствия с договорения обхват, предоставянето на договорената документация и права за ползване и провеждането на обучението по чл. 8, ал. 6.

(5) При изпълнение на условията по ал. 4 страните подписват окончателен приемо-предавателен протокол по приложимия образец на финансиращата програма, но не по-късно от срока по чл. 2. При наличие на основание за отказ от приемане Възложителят посочва писмено конкретните неизпълнени условия и/или установени несъответствия. Изтичането на срока за изпълнение само по себе си не представлява приемане.

(6) Протоколите за предоставяне на Софтуера и правата за ползване, инсталиране, функционално тестване, обучение или други междинни действия не заместват окончателния приемо-предавателен протокол по ал. 4. Изпълнението на няколко от посочените дейности може да бъде удостоверено с общ двустранно подписан протокол, при условие че отделните дейности и резултатите от тях са ясно идентифицирани. Датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол определя началото на гаранционния срок и е условие за извършване на окончателното плащане по чл. 4. Задълженията, които съгласно договора продължават да действат след окончателното приемане, запазват действието си.

VII. ПРАВА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА СОФТУЕРА

Чл. 10. (1) Изпълнителят предоставя на Възложителя необходимите права за ползване на Софтуера за осъществяване на договорените функционалности и интеграции съгласно приетата оферта. Правото на ползване обхваща инсталирането, настройването, конфигурирането, интегрирането, тестването и експлоатацията на Софтуера в договорения обхват и при условията, посочени в приетата оферта и приложимите лицензионни условия. Възнаграждението за предоставените права за ползване и за лицензите, необходими за договореното изпълнение, е включено в цената по договора.

(2) Изпълнителят гарантира, че притежава или е уредил всички права, необходими за законосъобразното предоставяне и използване на Софтуера, включително по отношение на включените в него компоненти на трети лица. Приложимите лицензионни условия не могат да ограничават договорените функционалности и интеграции или използването на Софтуера в договорения обхват.

(3) Изпълнителят предоставя на Възложителя приложимите лицензионни документи, лицензионни ключове и/или други средства, необходими за удостоверяване и упражняване на предоставените права за ползване, както и необходимите данни за достъп за договорената експлоатация на Софтуера. Авторските права върху Софтуера и включените в него компоненти остават на съответните правоносители, освен ако в приетата оферта изрично е предвидено друго.

"Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган."

(4) Когато договореният обхват съгласно приетата оферта включва придобиване на специализиран софтуер чрез разработване, Изпълнителят предоставя на Възложителя програмния код и техническата документация на разработения краен продукт в съответствие с приложимите изисквания на процедура BG16RFPR001-1.008 и при спазване на приложимите авторски и лицензионни права. Настоящата разпоредба не създава задължение за разработване или предоставяне на функционалности извън договорения обхват.

VIII. ГАРАНЦИОННО И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 11. (1) Гаранционният срок е …… (……) месеца, считано от датата на подписване на финалния приемо-предавателен протокол по чл. 9. Гаранцията обхваща Софтуера, включително извършените от Изпълнителя дейности по настройване, конфигуриране и интеграция.

(2) През гаранционния срок Изпълнителят за своя сметка отстранява дефектите, грешките и несъответствията с договорените характеристики и функционалности, за които отговаря, при спазване на гаранционните условия съгласно приетата оферта. Всички разходи за действията по гаранционното обслужване са за сметка на Изпълнителя и не се заплащат допълнително от Възложителя.

(3) При установяване на дефект, грешка и/или несъответствие през гаранционния срок Възложителят уведомява Изпълнителя по начин, позволяващ удостоверяване на датата и часа на регистриране на сигнала. Времето за реакция на Изпълнителя е не повече от ..... (.....) часа от регистриране на сигнала от Възложителя, като реакцията включва предприемане на действия по диагностика и отстраняване на възникналия проблем. Изпълнителят отстранява проблема в срок, съобразен с неговия характер и приложимите гаранционни условия.

(4) Когато сигналът е регистриран преди изтичането на гаранционния срок, задължението на Изпълнителя за отстраняване на съответния дефект, грешка и/или несъответствие се запазва и когато действията по отстраняването му продължат след изтичането на гаранционния срок.

(5) Изпълнителят не отговаря по гаранцията за дефекти, грешки и несъответствия, за които докаже, че са причинени от неправилна експлоатация в нарушение на предоставените инструкции или от действия на Възложителя или трети лица, за които Изпълнителят не отговаря. Извършването на договорените дейности по интеграция с производствените системи и технологично оборудване на Възложителя само по себе си не представлява основание за ограничаване или отпадане на гаранционната отговорност на Изпълнителя.

IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. (1) Изпълнителят изпълнява задълженията си с грижата на добър търговец, с необходимите за изпълнение на договорения обхват ресурси и при спазване на приложимите изисквания за безопасност. Изпълнителят отговаря за действията и бездействията на лицата, които използва за изпълнение на договора, включително на подизпълнителите, когато такива са допустими и ангажирани съгласно приложимите изисквания.

(2) Изпълнителят има право да получи договорената цена и необходимото съдействие от Възложителя при условията на договора. Изпълнителят уведомява своевременно Възложителя за обстоятелства, които могат да засегнат качеството или срока на изпълнението, и предприема необходимите мерки в рамките на своите задължения за ограничаване на последиците от тях.

"Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган."

Чл. 13. (1) Възложителят осигурява необходимия достъп до мястото на изпълнение, относимите производствени системи и технологично оборудване, както и необходимата информация, с която разполага, доколкото това е необходимо за изпълнение на договора. Възложителят осигурява участието на свои представители при функционалното тестване, приемането и обучението.

(2) Възложителят има право да проверява изпълнението на договора и да изисква отстраняване на установени несъответствия с договорения обхват. Възложителят приема надлежно изпълнените дейности и заплаща дължимите суми при условията на чл. 4 и чл. 9.

X. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 14. (1) Изменения и допълнения се извършват с писмено споразумение между Страните само доколкото са допустими съгласно Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление, ПМС № 4 от 11.01.2024 г., приложимите условия по процедурата и административния договор за финансиране.

(2) Кореспонденцията по координацията, отразяването на пречки или забележки в протокол и изменението на административния договор не изменят автоматично настоящия договор. Не се допуска чрез организацията на изпълнението да се променят минималните технически и функционални характеристики или да се въвеждат допълнителни технически изисквания извън договорения обхват.

Чл. 15. (1) Договорът се прекратява с изпълнение на задълженията на Страните, по взаимно писмено съгласие или на друго предвидено в закона или договора основание. Задълженията по чл. 2, ал. 4 запазват действието си съобразно естеството им.

(2) При виновно неизпълнение изправната Страна може да развали договора по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите. Когато е необходимо предоставяне на допълнителен срок, той се определя писмено съобразно характера на неизпълнението, но не е по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни. Предоставянето му не изменя крайния срок за изпълнение и не освобождава от отговорност за забава.

(3) При разваляне поради виновно неизпълнение на Изпълнителя той възстановява получените по договора суми в срок до 30 (тридесет) календарни дни от развалянето, без това да го освобождава от дължимите неустойки и обезщетения. След получаване на дължимото възстановяване Възложителят прекратява използването на Софтуера и съдейства за деактивиране на предоставените по развалия договор лицензи и връщане на получените носители, ако има такива. Тези действия се извършват без унищожаване или повреждане на производствените данни на Възложителя и без засягане на други негови системи.

(4) При прекратяване по взаимно съгласие Страните уреждат писмено последиците, включително плащанията и вече изпълненото, при спазване на приложимите правила за финансиране.

XI. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. (1) Всяка Страна отговаря за причиненото от нея виновно неизпълнение съгласно договора и приложимото законодателство. Отговорността на Изпълнителя за извършваната по договора

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

интеграция се определя съобразно неговите задължения по настоящия договор и причината за установеното неизпълнение.

(2) Ако поради виновно неизпълнение на Изпълнителя договорът не бъде изпълнен в срока по чл. 2, това доведе до невъзможност за успешно приключване на проекта и договорът бъде развален на това основание, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 3% от общата цена без ДДС. Неустойката е платима в едномесечен срок от развалянето и е отделна от възстановяването на получените суми по чл. 15.

(3) Уговорената неустойка не изключва правото да се търси обезщетение за вреди над нейния размер по общия ред. Една и съща вреда не се обезщетява два пъти.

XII. ИЗИСКВАНИЯ ПО ФИНАНСИРАНЕТО НА ПРОЕКТА

Чл. 17. (1) Изпълнителят се задължава да спазва приложимите към него условия съгласно чл. 8 от Условията за изпълнение по процедура BG16RFPR001-1.008. Относимите разпоредби за отговорност, конфликт на интереси, поверителност, комуникация и видимост, последици при прекратяване на финансирането и технически и финансови проверки са включени в Приложение № 2.

(2) Изпълнителят осигурява достъп и съдействие за проверките и одитите по чл. 77 и 78 от Условията за изпълнение, включително до документите, електронните записи и местата, свързани с изпълнението на настоящия договор. Когато използва подизпълнители, гарантира прилагането на тези условия и към тях.

(3) Изпълнителят съхранява документацията по договора в сроковете по чл. 79 и 80 от Условията за изпълнение. За приложимия режим на държавна помощ срокът е 10 години от датата на предоставяне на помощта ad hoc или от датата на предоставяне на последната помощ по схемата. Възложителят съобщава на Изпълнителя началната дата, за която е информиран от Управляващия орган, и обстоятелствата за спиране на срока, когато са приложими.

(4) Разпоредбите в Приложение № 2 се прилагат към Изпълнителя съобразно ролята му и предмета на настоящия договор. Задълженията на Възложителя като бенефициент към Управляващия орган не се прехвърлят изцяло върху Изпълнителя. Отговорност между Страните за последици по финансирането се носи съобразно виновното неизпълнение, причинната връзка и раздел XI.

XIII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 18. (1) За Възложителя: гр. Пловдив, бул. Цариградско шосе № 112, лице за контакт: Мая Станкова, електронна поща: mstankova@camco.bg, телефон: 0878 777 491.

(2) За Изпълнителя: [адрес за кореспонденция]; лице за контакт: [име и длъжност]; електронна поща: [адрес]; телефон: [номер].

(3) Уведомленията се извършват писмено, включително по електронна поща с потвърдено получаване, чрез куриер, препоръчана поща с обратна разписка или лично срещу подпис. Всяка Страна уведомява своевременно другата за промяна на данните си.

Чл. 19. (1) За неуредените въпроси се прилага действащото българско законодателство. Страните решават споровете чрез преговори, а при непостигане на съгласие — от компетентния български съд.

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

(2) Договорът и приложенията се тълкуват съвместно и в съответствие с условията на публичната покана. Приетата оферта не може да намалява минималните изисквания. Недействителността на отделна разпоредба не засяга останалите, ако договорът може да се изпълнява без нея.

Неразделна част от договора са:

Приложение № 1 - приетата оферта на Изпълнителя за Обособена позиция 1;

Приложение № 2 - относими разпоредби от Условията за изпълнение по процедура BG16RFPR001-1.008, включени по-долу.

Договорът се подписва в два еднообразни екземпляра — по един за всяка Страна.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**
Христо Драмов	[име и длъжност]
Подпис: _____	Подпис: _____

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Относими разпоредби от Условията за изпълнение по процедура BG16RFPR001-1.008

Следващите разпоредби са извлечение от предоставените Условия за изпълнение. Номерацията на членовете е запазена от източника. Разпоредбите се прилагат съгласно чл. 17 от договора. „Бенефициент“ в извлечението е „КАМКО“ ЕООД.

III. Отговорност

Чл. 24. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите и/или имуществото на Бенефициента по време на изпълнение на проекта или като последица от него.

Чл. 25. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента, неговите служители или наети от него лица, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

Чл. 26. С оглед ограничаване на неблагоприятно въздействие върху околната среда и човешкото здраве и осигуряване спазването на разпоредбите на Закона за опазване на околната среда и Закона за биологичното разнообразие, при изпълнение на проекта Бенефициентът носи отговорността за съблюдаването на следните условия:

а) Проекти, попадащи в обхвата на приложенията от Закона за опазване на околната среда (ЗООС) или извън тях и попадащи под разпоредбите на чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) следва да преминат оценка на въздействието върху околната среда и за съвместимостта им с предмета и целите за опазване на защитените зони, както и да изпълнят препоръките, ако такива са предписани, при извършването на такива оценки.

б) При проекти, които ще се изпълняват в близост и в територии, подлежащи на здравна защита по смисъла на § 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда, Бенефициентите следва да предвидят необходимите мерки и да осигурят спазването им, при съблюдаване на всички законови изисквания за недопускане отделянето на наднормени вредности в жизнената среда.

в) Бенефициентът следва да осигури съобразяване на проекта със забраните и ограниченията, регламентирани в Наредба № 3 за условията и реда за проучване, проектиране, утвърждаване и експлоатация на санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди, ако при изпълнението на проектите ще се засягат такива зони.

IV. Конфликт на интереси и нередности

Чл. 27. Бенефициентът се задължава да не предприема действия, които могат да поставят собствените му интереси в конфликт с тези на Съюза по смисъла на чл. 61 от Регламент (ЕС) 2024/2509. Бенефициентът се задължава да взема подходящи мерки за предотвратяване на конфликт на интереси и за справяне със ситуации, които обективно могат да бъдат възприети като конфликт на интереси. В случай на възникнал такъв риск бенефициентът незабавно уведомява Управляващия орган. При изпълнение на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът няма право да сключва и изпълнява договори, ако по този начин е налице конфликт на интереси.

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

Чл. 28. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по Административния договор, на което и да е лице, е опорочено по причини, свързани със семейния и емоционалния живот, политическа или национална принадлежност, икономически интерес или всякакъв друг пряк или косвен личен интерес, съгласно чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509 на Европейския парламент и на Съвета от 23 септември 2024 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Финансовия регламент), както и по смисъла на Закона за противодействие на корупцията.

Чл. 29. (1) При подаден сигнал за нередност, проверката по него се извършва по реда, определен с нормативния акт по чл. 69, ал. 6 от ЗУСЕФСУ. Понятието за нередност е дефинирано в чл. 2, пар. 31 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 и Бенефициентът е запознат с него, съгласно подписаната от същия Декларация при кандидатстване – Приложение към Условията за кандидатстване.

(2) Бенефициентът може да подава сигнал за нередност при условията и по реда на разпоредбите на ЗУСЕФСУ.

Чл. 30. Бенефициентът се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в настоящия раздел. При установяване на нарушения на тези задължения, Управляващият орган ще извърши финансова корекция на основание чл. 70, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ и/или може да прекрати едностранно сключения Административен договор за предоставяне на безвъзмездна помощ и да поиска възстановяване на средствата по договора.

V. Поверителност

Чл. 31. При спазване на разпоредбите на раздел XIV и раздел XV от настоящите Условия за изпълнение, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Счетоводният орган и Бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 82. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазват същите изисквания за поверителност.

Чл. 32. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Счетоводният орган, Бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за защита на личните данни в съответствие с Регламент (ЕС) 2021/1060, Регламент (ЕС) 2016/679 и Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета.

VI. Комуникация и видимост

Чл. 33. По време на изпълнението на проекта и след приключването му, Бенефициентът се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез ПКИП. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение IX „Комуникация и видимост — членове 47, 49 и 50” от Регламент (ЕС) 2021/1060.

Неспазването на правилата за комуникация и видимост може да доведе до непризнаване на част или на цялата стойност на извършените по проекта разходи.

Чл. 34. При всички мерки за комуникация и видимост, предприемани от Бенефициента, се предоставя информация за подкрепата чрез поставяне на минимум един плакат с информация за проекта (поне размер А3) или еквивалентен електронен екран с информация за проекта, в който се споменава финансовата подкрепа от ЕС, на видно за обществеността място при спазване на изискванията на Регламент (ЕС) 2021/1060.

Чл. 35. Бенефициентът включва информацията по чл. 34 във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността или към лицата, имащи отношение към изпълнението на проекта, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари.

Всеки документ на Бенефициента в горните случаи трябва да съдържа следното изявление:

„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от < наименование на Бенефициента > и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган”.

Чл. 36. По време на изпълнението на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа, като включва на своя уебсайт, когато такъв съществува, и на сайтове в социални медии кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.

Чл. 37. Бенефициентът се съгласява Управляващият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в Административния договор.

Член 57 — последици при прекратяване на административния договор

Чл. 57. В случаите на прекратяване на Административния договор, Управляващият орган може да изиска пълно или частично възстановяване на вече изплатените суми от безвъзмездната финансова помощ, съразмерно с тежестта на нарушенията, като даде на Бенефициента възможност да изложи позицията си.

XIV. Технически и финансови проверки

Чл. 77. Бенефициентът е длъжен да допуска Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 67 от настоящите Условия за изпълнение, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите да проверяват, посредством проучване на документацията му (вкл. и електронни документи) или проверки на място, изпълнението на проекта, както и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните, платежните и счетоводните документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат до изтичане на сроковете по чл. 79 и чл. 80 от настоящите Условия за изпълнение. Проверките се извършват в съответствие с процедурите, предвидени в приложимото законодателство за защита на финансовите интереси на Европейския съюз, включително и при спазване на изискванията за конфиденциалност и защита на личните данни. Бенефициентът е длъжен да осигурява достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата на проверяващите органи.

Чл. 78. Бенефициентът гарантира, че правата на органите, изброени в чл. 77, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви

правила и по отношение на неговите изпълнители (включително подизпълнители, когато е приложимо). Когато изпълнител (включително подизпълнители, когато е приложимо) на Бенефициента е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

Чл. 79. (1) В случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ не представлява държавна/минимална помощ всички документи, свързани с изпълнението на проекта, се съхраняват за петгодишен срок, считано от 31 декември на годината, в която е извършено последното плащане от Управляващия орган към Бенефициента, в съответствие с чл. 82 на Регламент (ЕС) № 2021/1060.

(2) В случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ представлява минимална помощ, съгласно чл. 6, пар. 3 от Регламент (ЕС) № 2023/2831 на Комисията, срокът за съхранение на документите е 10 (десет) години от датата, на която е отпусната помощта. За дата на предоставяне на помощта се счита датата на сключване на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

(3) В случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ представлява държавна помощ, съгласно чл. 12 от Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията, срокът за съхранение на документите е 10 (десет) години от датата на предоставяне на помощта ad hoc или от датата на предоставяне на последната помощ по схемата.

Чл. 80. Управляващият орган информира Бенефициента за началната дата, от която текат сроковете по чл. 79. Срокът по чл. 79 спира да тече в случай на съдебно производство или по искане на Европейската комисия.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**
Христо Драмов	[име и длъжност]
Подпис: _____	Подпис: _____

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от КАМКО ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”